***БУРОВСКИЙ ВЕСТНИК***

Общественно-политическая газета муниципального образования «Ново-Николаевское»

**04 ноябрь 2018 г. №10**

 *Газета для жителей с. Ново-Николаевск, д. Хабаровск, д. Муромцовка, д. Хуты, д. Шертой.*

**07.11.2018Г. №24**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «НОВО-НИКОЛАЕВСКОЕ»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ МО «НОВО-НИКОЛАЕВСКОЕ»**

В целях приведения Устава муниципального образования «Ново-Николаевское» в соответствие с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Федерального закона от 18.04.2018 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования организации местного самоуправления», Федерального закона от 05.12.2017 №392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», Федерального закона от 29.12.2017 №463-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Дума муниципального образования «Ново-Николаевское»

**РЕШИЛА:**

**I.** Внести в Устав муниципального образования «Ново-Николаевское» следующие изменения и дополнения:

**1. 1. Статья 3. Территория Поселения.** в [пункте 4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc;base=RZB;n=284463;fld=134;dst=100082) слова "рекреационные земли" заменить словами "земли рекреационного назначения";

**1. 2. Статья 6. Вопросы местного значения Поселения.**

**1. 2. 1.** в части 1 после слов:

«утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение документации по планировке территории в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений»

дополнить словами следующего содержания:

«, направление уведомления о соответствии указанных в [уведомлении](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=304549&rnd=7790C482FA2F03F0755D20FADCBD7177&dst=2579&fld=134) о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в [уведомлении](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=304549&rnd=7790C482FA2F03F0755D20FADCBD7177&dst=2579&fld=134) о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, принятие в соответствии с гражданским [законодательством](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=294692&rnd=7790C482FA2F03F0755D20FADCBD7177&dst=11034&fld=134) Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными [правилами](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=304549&rnd=7790C482FA2F03F0755D20FADCBD7177&dst=100464&fld=134) землепользования и застройки, [документацией](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=304549&rnd=7790C482FA2F03F0755D20FADCBD7177&dst=1657&fld=134) по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=304549&rnd=7790C482FA2F03F0755D20FADCBD7177&dst=2781&fld=134) Российской Федерации»;

**1. 3. Статья 7. Права органов местного самоуправления Поселения на решение вопросов, не отнесённых к вопросам местного значения:**

1. 3. 1. пункт 12 части 1 исключить. Пункт 13 считать 12, пункт 14 считать 13, пункт 15 считать14, пункт 16 считать 15.

1. 3. 2. часть 1 дополнить пунктом 16 следующего содержания:

«16) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=299539&rnd=39794D6E2142664F76A10747F9A1025C) Российской Федерации от 7 февраля 1992 года №2300-1 "О защите прав потребителей".»

**1 .4.** Дополнить статьей 16.1 следующего содержания:

«**Статья 16.1. Староста сельского населенного пункта**

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в поселении может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается Думой муниципального образования «Ново-Николаевское», в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

Законом Иркутской области с учетом исторических и иных местных традиций может быть установлено иное наименование должности старосты сельского населенного пункта.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет три года.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Думы муниципального образования «Ново-Николаевское», в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7 части 10 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные нормативным правовым актом Думы муниципального образования «Ново-Николаевское» в соответствии с законом Иркутской области.

7. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта устанавливаются нормативным правовым актом Думы муниципального образования «Ново-Николаевское» в соответствии с законом Иркутской области.".

**1. 5. Статья 43. Муниципальные правовые акты Думы Поселения**

1. 5. 1. В части 3 после слов «прокурор района» дополнить словами «, Западно-Байкальский межрайонный природоохранный прокурор»;

**1. 6. Статья 44. Правовые акты Главы Поселения, местной администрации**

1. 6. 1. В части 6 после слов «прокурор района» дополнить словами «, Западно-Байкальский межрайонный природоохранный прокурор».

**II.** В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005г. №97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав муниципального образования «Ново-Николаевское» на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области в течении 15 дней.

**III.** Главе муниципального образования «Ново-Николаевское» опубликовать муниципальный правовой акт муниципального образования «Ново-Николаевское» после государственной регистрации в течении 7 дней и направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта муниципального образования «Ново-Николаевское» для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Иркутской области в 10-дневный срок.

**IV.** Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и опубликования в газете «Буровский вестник» муниципального образования «Ново-Николаевское».

Председатель Думы МО Ново-Николаевского

сельского поселения

Л. Б. Бахаева

Глава Ново-Николаевского сельского поселения

Л. Б. Бахаева

**07.11.2018 Г. № 25**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «НОВО-НИКОЛАЕВСКОЕ»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В БЮДЖЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НОВО-НИКОЛАЕВСКОЕ» НА 2018 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2019-2020 ГГ.**

В соответствии со статьей 24 Устава муниципального образования «Ново-Николаевское» внести в бюджет муниципального образования «Ново-Николаевское» на 2018 год, утвержденный решением Думы муниципального образования «Ново-Николаевское» от 29.12.2017 г. №25, следующие изменения и дополнения:

1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования «Ново-Николаевское» на 2018 год:

Общий объем доходов в сумме 10228100 руб., и общий объем расходов бюджетов сумме 11344833,07 рублей.

Установить размер дефицита бюджета в сумме 1116733,07 рублей, с учетом остатков денежных средств на 1 января 2018 года в размере 1062003,07 руб.

2.Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета согласно приложению №4 к данному решению.

3. Утвердить прогнозируемое поступление доходов согласно приложению №1 к данному решению.

4. Утвердить распределение расходов по разделам, подразделам, целевым статьям расходов, видам расходов ведомственной классификации расходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению №3 к настоящему решению.

Глава Ново-Николаевского

муниципального образования

Л.Б.Бахаева

Пояснительная записка

к решению Думы муниципального образования «Ново-Николаевское»

«О внесении изменений в бюджет муниципального образования

«Ново-Николаевское» на 2018 год и плановый период 2019-2020 гг.»

ДОХОДЫ

Увеличены доходы по виду «Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности из районного бюджета» на 715100 руб. и составляют 7906900 руб.

Увеличены доходы по виду «Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты» на 1800 руб. и составляют 72100 руб.

РАСХОДЫ

По подразделу 01 04 «Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций»:

Увеличены расходы:

- по виду расходов 121 «Фонд оплаты труда муниципальных органов» на 44524,80 руб. и составляют 2175296,85 руб.

- по виду расходов 129 «Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов» на 69515,83 руб. и составляют 675779,69 руб.

- по виду расходов 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг» на 183742,91 руб. и составляют 686759,70 руб.

По подразделу 02 03 «Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты»:

Увеличены расходы:

- по виду расходов 121 «Фонд оплаты труда муниципальных органов» на 1800 руб. и составляют 54300 руб.

По подразделу 08 01 «Культура»:

Увеличены расходы:

- по виду расходов 853 «Уплата иных платежей» на 7316,46 руб. и составляют 8640,29 руб.

По подразделу 14 03 «Прочие межбюджетные трансферты общего характера»:

Увеличены расходы:

- по виду расходов 251 «Иные межбюджетные трансферты» на 10000 руб. и составляют 25000,00 руб.

Приложение №1

к решению Думы

"О бюджете муниципального образования "Ново-Николаевское"

на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»

 Прогнозируемые доходы бюджета муниципального образования "Ново-Николаевское" на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  | КБК | 2018г | 2019г | 2020г |
|
| НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 000 1 00 00000 00 0000 000 | 1094600 | 1192400 | 1202500 |
| Налоги на прибыль, доходы | 182 1 01 00000 00 0000 000 | 214900 | 214900 | 214900 |
| Налог на доходы физических лиц  | 182 1 01 02000 01 0000 110 | 214900 | 214900 | 214900 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со ст.227,228 НК РФ | 182 1 01 02010 01 0000 110 | 214900 | 214900 | 214900 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со ст.227,228 НК РФ | 182 1 01 02010 01 1000 110 | 214900 | 214900 | 214900 |
| Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории РФ | 182 1 03 00000 00 0000 110 | 764300 | 862100 | 872200 |
| Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории РФ | 182 1 03 02000 00 0000 110 | 764300 | 862100 | 872200 |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, зачисляемые в консолидированные бюджеты РФ | 182 1 03 02230 01 0000 110 | 266517 | 294168 | 298258 |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, зачисляемые в консолидированные бюджеты РФ | 182 1 03 02240 01 0000 110 | 4096 | 4032 | 4538 |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории РФ, зачисляемые в консолидированные бюджеты РФ | 182 1 03 02250 01 0000 110 | 551687 | 628400 | 643404 |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории РФ, зачисляемые в консолидированные бюджеты РФ | 182 1 03 02260 01 0000 110 | -58000 | -64500 | -74000 |
| Налоги на совокупный доход | 000 1 05 00000 00 0000 000 | 2000 | 2000 | 2000 |
| Единый сельскохозяйственный налог | 182 1 05 03000 01 0000 110 | 2000 | 2000 | 2000 |
| Налоги на имущество | 182 1 06 00000 00 0000 000 | 82000 | 82000 | 82000 |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений.  | 182 1 06 01030 10 0000 110 | 2000 | 2000 | 2000 |
| Земельный налог  | 182 1 06 06000 00 0000 110 | 80000 | 80000 | 80000 |
| Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с пп 1 п 1 ст 394 НК РФ  | 182 1 06 06043 10 0000 110 | 80000 | 80000 | 80000 |
| Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях поселений | 182 1 09 04050 10 0000 110 |   |   |   |
| Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности | 182 1 11 00000 00 0000 120 | 31400 | 31400 | 31400 |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений | 182 111 05025 10 0000 120 | 14000 | 14000 | 14000 |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 182 111 05035 10 0000 120 | 17400 | 17400 | 17400 |
| Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства | 182 1 13 00000 00 0000 000 |   |   |   |
| Прочие неналоговые доходы | 182 1 17 00000 00 0000 000 |   |   |   |
| ИТОГО СОБСТВЕННЫХ ДОХОДОВ: |   | 1094600 | 1192400 | 1202500 |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 030 2 00 00000 00 0000 000 | 9133500 | 6988500 | 7006000 |
| Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ | 030 2 02 00000 00 0000 000 | 9133500 | 6988500 | 7006000 |
| Дотации бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | 030 2 02 10000 00 0000 000 | 8305300 | 6884500 | 6899300 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности  | 030 2 02 15001 00 0000 151 | 8305300 | 6884500 | 6899300 |
| Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности  | 030 2 02 15001 10 0000 151 | 398400 | 337800 | 356400 |
| Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности из районного бюджета | 030 2 02 15001 10 0000 151 | 7906900 | 6546700 | 6542900 |
| Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по сбалансированности бюджетов | 030 2 02 01003 10 0000 151 |   |   |   |
| Прочие дотации | 030 2 02 01999 00 0000 151 |   |   |   |
| Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии) | 030 2 02 20000 00 0000 151 | 601700 | 0 | 0 |
| Прочие субсидии | 030 2 02 20999 00 0000 151 | 601700 | 0 | 0 |
| Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию федеральных целевых программ | 030 2 02 20051 10 0000 151 |   |   |   |
| Прочие субсидии, зачисленные в бюджеты муниципальных поселений. | 030 2 02 20999 10 0000 151 |   |   |   |
| Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | 030 2 02 30000 00 0000 151 | 106400 | 104000 | 106700 |
| Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 030 2 02 35118 00 0000 151 | 72100 | 71000 | 73700 |
| Субвенции бюджетам поселений на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 030 2 02 35118 10 0000 151 | 72100 | 71000 | 73700 |
| Субвенции бюджетам посел. на выпол. передаваемых полномочий субъектов РФ | 030 2 02 30024 10 0000 151 | 34300 | 33000 | 33000 |
| Субвенции бюджетам посел. на выпол. передаваемых полномочий субъектов РФ | 030 2 02 30024 10 0000 151 | 33600 | 32300 | 32300 |
| Осуществ.областного гос. Полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях предусмотренными отдельными законами Иркутской области об административной ответственности. | 030 2 02 30024 10 0000 151 | 700 | 700 | 700 |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений | 030 2 02 40999 10 0000 151 | 120100 |   |   |
|  ВСЕГО ДОХОДОВ |   | 10228100 | 8180900 | 8208500 |
| Дефицит |   | 54730 | 59620 | 60125 |
|  | остатки на 01.01.2018 | 1062003,07 |  |  |

Приложение №2

к решению Думы

"О бюджете муниципального образования

"Ново-Николаевское" на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов"

Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования "Ново-Николаевское"

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код главного администратора доходов | КБК доходов | Наименование главного администратора доходов |
| Администрация муниципального образования "Ново-Николаевское" |
| 191 | 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений |
| 191 | 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 191 | 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений  |
| 191 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений |
| Финансовый отдел Администрации муниципального образования "Ново-Николаевское" |
| 152 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 152 | 2 02 15001 10 0000 151 | Дотации бюджетам поселений на выравнивание |
|  |  | уровня бюджетной обеспеченности |
| 152 | 2 02 29999 10 0000 151 | Прочие субсидии, зачисляемые в бюджеты поселений |
| 152 | 2 02 35118 10 0000 151 | Субвенции бюджетам поселений на осуществление |
|  |  | первичного воинского учета на территориях, |
|  |  | где отсутствуют военные комиссариаты |
| 152 | 2 02 30024 10 0000 151 | Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ |
| 152 | 2 02 49999 10 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые  |
|  |  | бюджетам поселений. |
| 152 | 2 08 05000 10 0000 180 | Перечисление из бюджетов поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы. |

Приложение № 3

К решению Думы

«О бюджете муниципального образования

" Ново-Николаевское" на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов"

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "Ново-Николаевское" на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|   |  Коды ведомственной классификации | (руб) |   |   |
| Наименование | глава | раздел | подраздел | целевая статья расходов | вид расходов | 2018г. | 2019г. | 2020г. |
| Администрация муниципального образования "Ново-Николаевское" | 191 |   |   |  |   | 6851658,61 | 3897190 | 3854870 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 191 | О1 | ОО | 00 0 00 00000 |   | 4215119,5 | 2896790 | 2846670 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования. | 191 | О1 | О2 | 00 0 00 00000 |   | 463624,9 | 547920 | 547920 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 191 | О1 | О2 | 91 0 00 00000 |   | 463624,9 | 547920 | 547920 |
| Глава муниципального образования | 191 | О1 | О2 | 91 1 11 00000 |   | 463624,9 | 547920 | 547920 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников ОМСУ | 191 | О1 | О2 | 91 1 11 90110 |   | 463624,9 | 547920 | 547920 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций гос органами,казенными учреждениями, органами управления гос внебюджетными учреждениями | 191 | О1 | О2 | 91 1 11 90110 | 1ОО | 463624,9 | 547920 | 547920 |
| Расходы на выплаты персоналу( государственных) муниципальных органов | 191 | О1 | О2 | 91 1 11 90110 | 120 | 463624,9 | 547920 | 547920 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 191 | О1 | О2 | 91 1 11 90110 | 121 | 361122,96 | 420830 | 420830 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 191 | О1 | О2 | 91 1 11 90110 | 129 | 102501,94 | 127090 | 127090 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций. | 191 | О1 | О4 | 00 0 00 00000 |   | 3801919,67 | 2338170 | 2288050 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 191 | О1 | О4 | 91 0 00 00000 |   | 3629650,88 | 2338170 | 2288050 |
| Центральный аппарат | 191 | О1 | О4 | 91 1 12 90110 |   | 3629650,88 | 2338170 | 2288050 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций гос органами,казенными учреждениями, органами управления гос внебюджетными учреждениями | 191 | О1 | О4 | 91 1 12 90110 | 1ОО | 2851076,54 | 2057420 | 2007300 |
| Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов | 191 | О1 | О4 | 91 1 12 90110 | 120 | 2851076,54 | 2057420 | 2007300 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 191 | О1 | О4 | 91 1 12 90110 | 121 | 2175296,85 | 1580200 | 1541700 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 191 | О1 | О4 | 91 1 12 90110 | 129 | 675779,69 | 477220 | 465600 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 191 | О1 | О4 | 91 1 12 90120 | 200 | 749259,7 | 270750 | 270750 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 191 | О1 | О4 | 91 1 12 90120 | 240 | 749259,7 | 270750 | 270750 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 191 | О1 | О4 | 91 1 12 90120 | 242 | 62500 | 20000 | 20000 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 191 | О1 | О4 | 91 1 12 90120 | 244 | 686759,7 | 250750 | 250750 |
| Исполнение судебных актов РФ | 191 | О1 | О4 | 91 1 12 90120 | 831 | 11314,64 |   |   |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 191 | О1 | О4 | 91 1 12 90120 | 850 | 18000 | 10000 | 10000 |
| Уплата недоимки по земельному налогу в границах сельских поселений | 191 | О1 | О4 | 91 1 12 90120 | 851 | 172268,79 |   |   |
| Уплата прочих налогов, сборов  | 191 | О1 | О4 | 91 1 12 90120 | 852 | 3000 | 3000 | 3000 |
| Уплата иных платежей  | 191 | О1 | О4 | 92 1 12 90120 | 853 | 15000 | 2000 | 2000 |
| Обеспечение проведения выборов и референдумов | 191 | О1 | О7 | 91 1 14 90140 |   | 109843,72 |   |   |
| Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд | 191 | О1 | О7 | 91 1 14 90140 | 800 | 109843,72 |   |   |
| Специальные расходы (на проведение отдельных мероприятий по выборам главы и депутатов муниципального образования) | 191 | О1 | О7 | 91 1 14 90140 | 880 | 109843,72 |   |   |
| Резервный фонд  | 191 | О1 | 11 | 00 0 00 00000 |   | 10000 | 10000 | 10000 |
| Обеспечение непредвиденных расходов за счет резервного фонда | 191 | О1 | 11 | 91 1 13 90130 |   | 10000 | 10000 | 10000 |
| Иные бюджетные ассигнования | 191 | О1 | 11 | 91 1 13 90130 | 800 | 10000 | 10000 | 10000 |
| Резервные средства | 191 | О1 | 11 | 91 1 13 90130 | 870 | 10000 | 10000 | 10000 |
| Другие общегосударственные вопросы | 191 | О1 | 13 | ООО ОО ОО |   | 700 | 700 | 700 |
| Осуществление областного государственного полномочия по определению перечня долж лиц органов местного самоуправ, уполномоч составлять протоколы об админ проавонар предусмотр отдельными законами Ирк области об администр ответственности | 191 | О1 | 13 | 91 2 06 73150 |   | 700 | 700 | 700 |
| Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд | 191 | О1 | 13 | 91 2 06 73150 | 2ОО | 700 | 700 | 700 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 191 | О1 | 13 | 91 2 06 73150 | 240 | 700 | 700 | 700 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 191 | О1 | 13 | 91 2 06 73150 | 244 | 700 | 700 | 700 |
| Национальная оборона | 191 | О2 | ОО | 00 0 00 00000 |   | 72100 | 71000 | 73700 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 191 | О2 | О3 | 00 0 00 00000 |   | 72100 | 71000 | 73700 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 191 | О2 | О3 | 91 2 02 51180 |   | 72100 | 71000 | 73700 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций гос органами,казенными учреждениями, органами управления гос внебюджетными учреждениями | 191 | О2 | О3 | 91 2 02 51180 | 1ОО | 70100 | 69000 | 71700 |
| Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов | 191 | О2 | О3 | 91 2 02 51180 | 120 | 70100 | 69000 | 71700 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 191 | О2 | О3 | 91 2 02 51180 | 121 | 54300 | 53000 | 55000 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 191 | О2 | О3 | 91 2 02 51180 | 129 | 15800 | 16000 | 16700 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 191 | О2 | О3 | 91 2 02 51180 | 2ОО | 2000 | 2000 | 2000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 191 | О2 | О3 | 91 2 02 51180 | 240 | 2000 | 2000 | 2000 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 191 | О2 | О3 | 91 2 02 51180 | 244 | 2000 | 2000 | 2000 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 191 | О3 | ОО | 00 0 00 00000 |   | 5000 | 5000 |   |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 191 | О3 | 14 | 00 0 00 00000 |   | 5000 | 5000 |   |
| Муниципальная целевая программа профилактики терроризма и экстремизма в МО "Ново-Николаевское" на 2014-2016 годы" | 191 | О3 | 14 | 79 5 00 00000 |   | 5000 | 5000 |   |
| Проведение воспитательной пропагандисткой работы с населением поселения, направленной на предупреждение террористической и экстремисткой деятельности | 191 | О3 | 14 | 79 5 01 90140 |   | 5000 | 5000 |   |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 191 | О3 | 14 | 79 5 01 90140 | 200 | 5000 | 5000 |   |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 191 | О3 | 14 | 79 5 01 90140 | 240 | 5000 | 5000 |   |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 191 | О3 | 14 | 79 5 01 90140 | 244 | 5000 | 5000 |   |
| Национальная экономика | 191 | О4 | ОО | 00 0 00 00000 |   | 1860974,32 | 894400 | 904500 |
| Общеэкономические вопросы | 191 | О4 | О1 | 00 0 00 00000 |   | 32300 | 32300 | 32300 |
| Осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения | 191 | О4 | О1 | 91 2 01 73110 |   | 32300 | 32300 | 32300 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций гос органами,казенными учреждениями, органами управления гос внебюджетными учреждениями | 191 | О4 | О1 | 91 2 01 73110 | 100 | 30700 | 30700 | 30700 |
| Расходы на выплату персоналу муниципальных органов | 191 | О4 | О1 | 91 2 01 73110 | 120 | 23580 | 23580 | 23580 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 191 | О4 | О1 | 91 2 01 73110 | 129 | 7120 | 7120 | 7120 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 191 | О4 | О1 | 91 2 01 73110 | 200 | 2900 | 1600 | 1600 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 191 | О4 | О1 | 91 2 01 73110 | 240 | 2900 | 1600 | 1600 |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для мун-ных нужд | 191 | О4 | О1 | 93 2 01 73110 | 244 | 2900 | 1600 | 1600 |
| Дорожное хозяйство (Дорожные фонды) | 191 | О4 | О9 | 00 0 00 00000 |   | 1828674,32 | 862100 | 872200 |
| Долгосрочная целевая программа "Развитие внутрипоселенческих автомобильных дорог МО "Ново-Николаевское" на 2012-2018г" | 191 | О4 | О9 | 79 5 02 00000 |   | 1828674,32 | 862100 | 872200 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 191 | О4 | О9 | 79 5 02 00000 | 200 | 1828674,32 | 862100 | 872200 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 191 | О4 | О9 | 79 5 02 00000 | 240 | 1828674,32 | 862100 | 872200 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 191 | О4 | О9 | 79 5 02 00000 | 244 | 1828674,32 | 862100 | 872200 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 191 | 04 | 12 | 00 0 00 00000 |   | 374350 | 0 | 0 |
| Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства | 191 | 04 | 12 | 9111690150 |   | 374350 | 0 | 0 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 191 | 04 | 12 | 9111690150 | 200 | 374350 | 0 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 191 | 04 | 12 | 9111690150 | 240 | 374350 | 0 | 0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 191 | 04 | 12 | 9111690150 | 244 | 374350 | 0 | 0 |
| БЛАГОУСТРОЙСТВО | 191 | 05 | 0 | 00 0 00 00000 |   | 96846 | 0 | 0 |
| Мероприятия по благоустройству городских округов и поселений | 191 | 05 | О3 | 00 0 00 00000 |   | 96846 |   |   |
| Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Рф и муниципальных служащих | 191 | 05 | О3 | 91401S2370 |   | 96846 |   |   |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 191 | 05 | О3 | 91401S2370 | 200 | 96846 |   |   |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 191 | 05 | О3 | 91401S2370 | 240 | 96846 |   |   |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 191 | 05 | О3 | 91401S2370 | 244 | 96846 |   |   |
| Физическая культура и спорт | 191 | 11 | ОО | 00 0 00 00000 |  | 30000 | 30000 | 30000 |
| Массовый спорт | 191 | 11 | О2 | 00 0 00 00000 |  | 30000 | 30000 | 30000 |
| Проведение спортивных мероприятий  | 191 | 11 | О2 | 91 6 08 90230 |  | 30000 | 30000 | 30000 |
| Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд | 191 | 11 | О2 | 91 6 08 90230 | 2ОО | 30000 | 30000 | 30000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 191 | 11 | О2 | 91 6 08 90230 | 24О | 30000 | 30000 | 30000 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 191 | 11 | О2 | 91 6 08 90230 | 244 | 30000 | 30000 | 30000 |
| Межбюджетные трансферты | 191 | 14 | О3 | 52 1 06 00540 | 251 | 25000 |   |   |
| Всего по муниципальному казенному учреждению культуры "Культурно-спортивное объединение" МО "Ново-Николаевское" | 971 |   |   |   |   | 4493174,46 | 4873830 | 4413755 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ  | 971 | О8 | ОО | 00 0 00 00000 |   | 4493174,46 | 4343330 | 4413755 |
| Культура | 971 | О8 | О1 | 00 0 00 00000 |   | 3973036,82 | 4343330 | 4413755 |
| Обеспечение досуговой деятельности | 971 | О8 | О1 | 91 7 10 00000 |   | 3174534,82 | 3479180 | 3549605 |
| Расходы на выплаты по оплате труда персоналу казенных учреждений | 971 | О8 | О1 | 91 7 10 90310 |   | 2613841,74 | 3163280 | 3198505 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций гос.(мун) органами,казенными учреждениями, органами управления гос внебюджетными учреждениями | 971 | О8 | О1 | 91 7 10 90310 | 100 | 2613841,74 | 3163280 | 3198505 |
| Расходы на выплату персоналу казенных учреждений | 971 | О8 | О1 | 91 7 10 90310 | 110 | 2613841,74 | 3163280 | 3198505 |
| Фонд оплата труда учреждений | 971 | О8 | О1 | 91 7 10 90310 | 111 | 1913841,74 | 2422830 | 2532595 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | 971 | О8 | О1 | 91 7 10 90310 | 119 | 700000 | 740450 | 665910 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 971 | О8 | О1 | 91 7 10 90320 | 200 | 492977,95 | 315400 | 350600 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 971 | О8 | О1 | 91 7 10 90320 | 240 | 492977,95 | 315400 | 350600 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения казённых нужд | 971 | О8 | О1 | 91 7 10 90320 | 244 | 492977,95 | 315400 | 350600 |
| Исполнение судебных актов РФ | 971 | О8 | О1 | 91 7 10 90320 | 831 | 59074,84 |   |   |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 971 | О8 | О1 | 91 7 10 90320 | 850 | 8640,29 | 500 | 500 |
| Уплата иных платежей  | 971 | О8 | О1 | 91 7 10 90320 | 853 | 8640,29 | 500 | 500 |
| Библиотеки | 971 | О8 | О1 | 91 7 11 00000 | ООО | 798502 | 864150 | 864150 |
| Расходы на выплаты по оплате труда персоналу казенных учреждений | 971 | О8 | О1 | 91 7 11 90310 |   | 798502 | 864150 | 864150 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций гос органами,казенными учреждениями, органами управления гос внебюджетными учреждениями | 971 | О8 | О1 | 91 7 11 90310 | 100 | 798002 | 863650 | 863650 |
| Расходы на выплату персоналу казенных учреждений | 971 | О8 | О1 | 91 7 11 90310 | 110 | 798002 | 863650 | 863650 |
| Фонд оплата труда учреждений | 971 | О8 | О1 | 91 7 11 90310 | 111 | 612102 | 663300 | 663300 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | 971 | О8 | О1 | 91 7 11 90310 | 119 | 185900 | 200350 | 200350 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 971 | О8 | О1 | 91 7 11 90320 | 200 | 500 | 500 | 500 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 971 | О8 | О1 | 91 7 11 90320 | 240 | 500 | 500 | 500 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 971 | О8 | О1 | 91 7 11 90320 | 244 | 500 | 500 | 500 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 971 | О8 | О4 | 91 7 12 00000 |   | 520137,64 | 530500 | 530500 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений  | 971 | О8 | О4 | 91 7 12 90310 | 11О | 7357,64 | 0 | 0 |
| Фонд оплаты труда учреждений | 971 | О8 | О4 | 91 7 12 90310 | 111 | 0 | 0 | 0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | 971 | О8 | О4 | 91 7 12 90310 | 119 | 7357,64 | 0 | 0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 971 | О8 | О4 | 91 7 12 90320 | 200 | 512780 | 530500 | 530500 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 971 | О8 | О4 | 91 7 12 90320 | 240 | 512780 | 530500 | 530500 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 971 | О8 | О4 | 91 7 12 90320 | 244 | 512780 | 530500 | 530500 |
| условно утверждаемые расходы |   |   |   |   |   |   | 219275,5 | 413431,25 |
| Всего |   |   |   |   |   | 11344833,07 | 8771020 | 8268625 |

Приложение №4

к решению Думы

"О бюджете муниципального образования "Ново-Николаевское" на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов"

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета

 муниципального образования "Ново-Николаевское" на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | код | 2018г | 2019г | 2020г |
| Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета | 000 01 00 00 00 00 0000 000 |
| Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 000 01 02 00 00 00 0000 000 | 1116733,07 | 59620 | 60125 |
| Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 000 01 02 00 00 00 0000 700 | 1116733,07 | 59620 | 60125 |
| Кредиты, полученные в валюте Российской Федерации от кредитных организаций бюджетами субъектов Российской Федерации | 000 01 02 00 00 00 0000 710 | 1116733,07 | 59620 | 60125 |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 000 | 1062003,07 | 0 | 0 |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 500 | -10228100 | -8180900 | -8208500 |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 500 | -10228100 | -8180900 | -8208500 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов  | 000 01 05 02 01 00 0000 510 | -10228100 | -8180900 | -8208500 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 000 01 05 02 01 10 0000 510 | -10228100 | -8180900 | -8208500 |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 600 | 11344833,07 | 8240520 | 8268625 |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 600 | 11344833,07 | 8240520 | 8268625 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 610 | 11344833,07 | 8240520 | 8268625 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 000 01 05 02 01 10 0000 610 | 11344833,07 | 8240520 | 8268625 |
| Иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджета | 000 01 06 00 00 00 0000 000 | 1116733,07 | 0 | 0 |

Приложение №5

к решению Думы

"О бюджете муниципального образования "Ново-Николаевское"

на 2018 год и на плановый период 2029 и 2020 годов"

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета

|  |  |
| --- | --- |
| Код бюджетной классификации Российской Федерации | Наименование |
| Администратора источников | источников финансирования дефицита бюджета |   |
| 191 |   | Администрация муниципального образования "Ново-Николаевское" |
| 191 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения |
| 191 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения |

Приложение №6

к решению Думы

"О бюджете муниципального образования "Ново-Николаевское"

на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов"

Верхний предел муниципального долга муниципального образования "Ново-Николаевское

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Сумма( руб.) |
|   | на 1 января 2019г. | на 1 января 2020г. | на 1 января 2021г. |
| Верхний предел муниципального внутреннего долга | 54730 | 59620 | 60125 |
| Предельный объем обязательств по муниципальным гарантиям | 0 | 0 | 0 |

Приложение №7

к решению Думы

"О бюджете муниципального образования "Ново-Николаевское"

на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов"

Программа

муниципальных внутренних заимствований муниципального образования "Ново-Николаевское"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Виды долговых обязательств(привлечение/погашение) | Объем муниципального долга на 1 января 2017 года | Объем привлечения по годам  | Объем погашения в 2018 году |
|   |   | 2018год | 2019 год | 2020 год |   |
| Объем заимствований, всего | 0 | 54730 | 59620 | 60125 | 0 |
|  в том числе: |   |   |   |   |   |
| 1. Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 0 | 54730 | 59620 | 60125 | 0 |

**07.11.2018 Г. №26**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «НОВО-НИКОЛАЕВСКОЕ»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ №15 ОТ 19.06.2018 Г. «О НАЛОГЕ НА ИМУЩЕСТВО ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ»**

В соответствии со ст. 15 Налогового кодекса РФ, главой 32 Налогового кодекса РФ «О налогах на имущество физических лиц», на основании Устава муниципального образования «Ново-Николаевское», Дума МО «Ново-Николаевское»

**РЕШИЛА:**

1. Внести изменения в решение Думы №15 от 19.06.2018 г. «О налоге на имущество физических лиц»:

1. 1. п. 1 изложить в следующей редакции:

«Настоящее Положение о налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования «Ново-Николаевское» (далее Положение) в соответствии с главой 32 Налогового кодекса РФ устанавливает налог на имущество физических лиц (далее- налог), определяет ставки налога, порядок и сроки уплаты налога, налоговые льготы, включая размер не облагаемой налогом суммы для отдельных категорий налогоплательщиков, а также порядок и сроки представления налогоплательщиками документов, подтверждающих право на уменьшение налоговой базы»

1. 2. п. 2 изложить в следующей редакции:

«Налоговые ставки налогообложения производятся следующим образом:

2.1. В случае определения налоговой базы исходя из инвентаризационной стоимости объекта - по налоговой ставке 0,1 процента в отношении объектов с суммарной инвентаризационной стоимостью, умноженной на коэффициент-дефлятор (с учетом доли налогоплательщика в праве общей собственности на каждый из таких объектов), до 500000 рублей включительно и по налоговой ставке 0,3 процента в отношении остальных объектов:

|  |  |
| --- | --- |
| Суммарная инвентаризационная стоимость объектов налогообложения, умноженная на коэффициент-дефлятор (с учетом доли налогоплательщика в праве общей собственности на каждый из таких объектов) | Ставка налога |
| До 500000 рублей (включительно) | 0,1 процента |
| Свыше 500000 рублей  | 0,3 процента |

2.2. В случае определения налоговой базы исходя из кадастровой стоимости объекта налогообложения - по налоговым ставкам, указанным в статье 406 налогового Кодекса РФ:

2.2.1. 0,1 процента в отношении:

- жилых домов, квартир, комнат;

- объектов незавершенного строительства в случае, если проектируемым назначением таких объектов является дом;

- единых недвижимых комплексов, в состав которых входит хотя бы один жилой дом;

- гаражей и машино-мест;

- хозяйственных строений или сооружений, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках, предоставленных для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества садоводства или индивидуального жилищного строительства;

2.2.2. 2 процентов в отношении объектов налогообложения, включенных в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 Налогового кодекса, в отношении объектов налогообложения, предусмотренных абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 налогового Кодекса РФ, а также в отношении объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей;

2.2.3. 0,5 процента в отношении прочих объектов налогообложения;»

3. С момента вступления в силу настоящего решения считать утратившим силу решение Думы МО «Ново-Николаевское» от 14.03.2014 №4 «О налоге на имущество физических лиц».

4. Опубликовать настоящее решение Думы в газете «Буровский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Ново-Николаевское».

5. Настоящее решение вступает в силу 01.01.2018 г., но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования.

6. В течение 5 дней с момента принятия направить настоящее решение в МИ ФНС №16 по Иркутской области.

Глава Ново-Николаевского

муниципального образования

Л.Б. Бахаева

**ПОЛОЖЕНИЕ**

1. Настоящее Положение о налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования «Ново-Николаевское» (далее Положение) в соответствии с главой 32 Налогового кодекса РФ устанавливает налог на имущество физических лиц (далее- налог), определяет ставки налога, порядок и сроки уплаты налога, налоговые льготы, включая размер не облагаемой налогом суммы для отдельных категорий налогоплательщиков, а также порядок и сроки представления налогоплательщиками документов, подтверждающих право на уменьшение налоговой базы.

2. Налоговые ставки налогообложения производятся следующим образом:

2.1. В случае определения налоговой базы исходя из инвентаризационной стоимости объекта - по налоговой ставке 0,1 процента в отношении объектов с суммарной инвентаризационной стоимостью, умноженной на коэффициент-дефлятор (с учетом доли налогоплательщика в праве общей собственности на каждый из таких объектов), до 500000 рублей включительно и по налоговой ставке 0,3 процента в отношении остальных объектов:

|  |  |
| --- | --- |
| Суммарная инвентаризационная стоимость объектов налогообложения, умноженная на коэффициент-дефлятор (с учетом доли налогоплательщика в праве общей собственности на каждый из таких объектов) | Ставка налога |
| До 500000 рублей (включительно) | 0,1 процента |
| Свыше 500000 рублей  | 0,3 процента |

2.2. В случае определения налоговой базы исходя из кадастровой стоимости объекта налогообложения - по налоговым ставкам, указанным в статье 406 налогового Кодекса РФ:

2.2.1. 0,1 процента в отношении:

- жилых домов, квартир, комнат;

- объектов незавершенного строительства в случае, если проектируемым назначением таких объектов является дом;

- единых недвижимых комплексов, в состав которых входит хотя бы один жилой дом;

- гаражей и машино-мест;

- хозяйственных строений или сооружений, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках, предоставленных для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества садоводства или индивидуального жилищного строительства;

2.2.2. 2 процентов в отношении объектов налогообложения, включенных в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 Налогового кодекса, в отношении объектов налогообложения, предусмотренных абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 налогового Кодекса РФ, а также в отношении объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей;

2.2.3. 0,5 процента в отношении прочих объектов налогообложения;

3. От уплаты налога на имущество освобождаются:

3.1 Физические лица, установленные статьей 407 Налогового кодекса РФ;

4. Уплата налога производится в срок, установленный ст. 409 Налогового кодекса РФ.

5. Права и обязанности участников отношений, регулируемые законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, возникшие в течение налоговых периодов по налогу на имущество физических лиц, истекших до 1 января 2015 года, осуществляются в порядке, установленном Налоговым кодексом Российской Федерации, с учетом положений Закона Российской Федерации от 9 декабря 1991 года №2003-1 «О налогах на имущество физических лиц», а также с учетом положений решения думы МО «Ново-Николаевское» от 14.03.2014г. №4 «О налоге на имущество физических лиц», действовавших до 01.01.2015.

**07.11.2018 Г. №27**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «НОВО-НИКОЛАЕВСКОЕ»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ПЕРЕДАЧЕ ПОЛНОМОЧИЙ НА ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОСТАВЩИКОВ (ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ)**

В соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом № 131 от 06 октября 2003 г. «Об общих принципах местного самоуправления в российской Федерации»

**РЕШИЛА:**

1. Передать муниципальному образованию «Эхирит-Булагатский район» Иркутской области часть полномочий муниципального образования «Ново-Николаевское» по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2. Заключить соглашения о передаче полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) с приложениями между органом местного самоуправления муниципального образования «Ново-Николаевское» (соглашение прилагается).

3. Установить, что настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования и действует до 31 декабря 2018 г. включительно, распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2019 года.

Председатель Думы Ново-Николаевского

Муниципального образования

Л. Б. Бахаева

Глава Ново-Николаевского

муниципального образования

Л. Б. Бахаева

УТВЕРЖДЕНО

решением Думы Ново-Николаевского

муниципального образования

от 07.11.2018г.№27

Расчет межбюджетных трансфертов (по переданным полномочиям) на 2018 год в сумме 10000,0 (десять тысяч) рублей 00 коп:

Заработная плата специалиста в год - 1478,50

начисления заработной платы – 446,5

услуги связи-1600,0

канцелярские товары- 1 000,0

содержание оргтехники- 2500,0

амортизация оргтехники-2500,0

Антивирусная программа «Касперский»-75,0

Информационно-правовое обеспечение «Гарант»-400,0

ИТОГО: 10000,0(десять тысяч) рублей 00 коп.

**07.11.2018 Г. №28**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «НОВО-НИКОЛАЕВСКОЕ»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА**

**ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ ДОЛЖНОСТИ ГЛАВЫ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«НОВО-НИКОЛАЕВСКОЕ» В СВЯЗИ С УТРАТОЙ ДОВЕРИЯ**

Руководствуясь частями 1 и 2 статьи 131 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 741 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Ново-Николаевское», Дума муниципального образования «Ново-Николаевское»

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Порядок освобождения от должности главы муниципального образования «Ново-Николаевское»в связи с утратой доверия (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Буровский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Ново-Николаевское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Председатель Думы Ново-Николаевского

Муниципального образования

Л. Б. Бахаева

Глава Ново-Николаевского

муниципального образования

Л. Б. Бахаева

УТВЕРЖДЕН

решением Думы Ново-Николаевского

муниципального образования

от 07.11.2018г.№28

**ПОРЯДОК**

**ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ ДОЛЖНОСТИ ГЛАВЫ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«НОВО-НИКОЛАЕВСКОЕ»****В СВЯЗИ С УТРАТОЙ ДОВЕРИЯ**

1. Настоящий Порядок в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон №273-ФЗ), Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №131-ФЗ), Уставом муниципального образования «Ново-Николаевское» устанавливает порядок освобождения от должности главы муниципального образования «Ново-Николаевское» (далее – глава муниципального образования) в связи с утратой доверия (далее – освобождение от должности).

2. Освобождение от должности главы муниципального образования осуществляется в порядке, установленном статьей 741 Федерального закона № 131-ФЗ, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим Порядком.

3. Решение Думы муниципального образования «Ново-Николаевское» (далее – представительный орган) об освобождении от должности главы муниципального образования принимается при наличии случаев, предусмотренных частями 1 и 2 статьи 131 Федерального закона №273-ФЗ.

4. Инициатива депутатов представительного органа об освобождении от должности главы муниципального образования выдвигается в случае поступления в представительный орган информации о наличии случаев, предусмотренных частями 1,2 (за исключением случая представления главой муниципального образования заведомо недостоверных или неполных сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей) статьи 131Федерального закона №273-ФЗ, представленной в письменном виде:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами, иными организациями, созданными Российской Федерацией на основании федеральных законов, организациями, создаваемыми для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами;

2) должностными лицами подразделений кадровых служб органов государственной власти Иркутской области, иных государственных органов Иркутской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностными лицами кадровых служб указанных органов, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, должностными лицами подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;

3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных отделений политических партий, межрегиональных и региональных общественных объединений;

4) Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Иркутской области и общественными палатами муниципальных образований Иркутской области;

5) общероссийскими и региональными средствами массовой информации.

Информация анонимного характера не может служить основанием для выдвижения инициативы депутатов представительного органа об освобождении от должности главы муниципального образования.

5. Инициатива Губернатора Иркутской области об освобождении от должности главы муниципального образования считается выдвинутой в случае поступления в представительный орган обращения Губернатора Иркутской области об освобождении от должности главы муниципального образования в случаях, предусмотренных частями 1, 2 (за исключением случая представления главой муниципального образования заведомо недостоверных или неполных сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей) статьи 131 Федерального закона №273-ФЗ, заявления Губернатора Иркутской области о досрочном прекращении полномочий главы муниципального образования, предусмотренного частью 4 статьи 7 Закона Иркутской области от 7 ноября 2017 года №73-ОЗ «О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты представленных ими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»
(далее при совместном упоминании – обращение Губернатора Иркутской области).

6. Инициатива депутатов представительного органа об освобождении от должности главы муниципального образования, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов представительного органа, оформляется в порядке, установленном муниципальным правовым актом, определяющим организацию работы представительного органа, в виде обращения, которое вносится в представительный орган (далее – обращение). Указанное обращение вносится вместе с проектом решения представительного органа об освобождении от должности главы муниципального образования.

7. Должностное лицо, ответственное за прием и регистрацию документов в представительном органе (далее – уполномоченное должностное лицо), регистрирует обращение, обращение Губернатора Иркутской области в день их поступления в представительный орган (далее – день внесения), в соответствии с правилами делопроизводства, установленными в представительном органе.

8. Губернатор Иркутской области уведомляется представительным органом об инициативе депутатов представительного органа об освобождении от должности главы муниципального образования. Глава муниципального образования уведомляется представительным органом об инициативе депутатов представительного органа или Губернатора Иркутской области об освобождении его от должности.

Губернатор Иркутской области уведомляется представительным органом путем направления копии обращения через организацию почтовой связи.

Глава муниципального образования уведомляется представительным органом путем направления копии обращения, копии обращения Губернатора Иркутской области через организацию почтовой связи. Глава муниципального образований может быть уведомлен также путем вручения копии обращения, копии обращения Губернатора Иркутской области лично под подпись.

Глава муниципального образования и Губернатор Иркутской области уведомляются представительным органом не позднее дня, следующего за днем внесения обращения, обращения Губернатора Иркутской области в представительный орган.

Направление (вручение) копии обращения, копии обращения Губернатора Иркутской области главе муниципального образования и Губернатору Иркутской области обеспечивается уполномоченным должностным лицом.

9. Уполномоченное должностное лицо не позднее рабочего дня, следующего за днем внесения обращения, обращения Губернатора Иркутской области, передает их на рассмотрение заместителю председателя представительного органа.

Заместитель председателя представительного органа в порядке и в сроки, установленные муниципальным правовым актом, определяющим организацию работы представительного органа, передает обращение, обращение Губернатора Иркутской области на предварительное рассмотрение Комиссии по мандатам, регламенту и депутатской этике (далее – уполномоченный орган).

10. Предварительное рассмотрение обращения, обращения Губернатора Иркутской области осуществляется уполномоченным органом в течение
7 календарных дней со дня внесения обращения, обращения Губернатора Иркутской области в представительный орган в порядке, установленном муниципальным правовым актом, определяющим организацию работы представительного органа.

При предварительном рассмотрении обращения, обращения Губернатора Иркутской области об освобождении от должности главы муниципального образования уполномоченный орган (его должностные лица) вправе запрашивать у главы муниципального образования пояснения, проводить с ним беседу, а также направлять в соответствии с законодательством Российской Федерации запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и организации.

11.Рассмотрение обращения, обращения Губернатора Иркутской области на заседании представительного органа осуществляется в течение одного месяца со дня внесения обращения, обращения Губернатора Иркутской области в представительный орган. В указанный срок входит срок предварительного рассмотрения обращения, обращения Губернатора Иркутской области.

Рассмотрение обращения осуществляется с учетом мнения Губернатора Иркутской области.

12. По результатам рассмотрения обращения, обращения Губернатора Иркутской области представительный орган принимает одно из следующих решений:

1) решение об освобождении от должности главы муниципального образования;

2) решение об отклонении обращения, обращения Губернатора Иркутской области.

13. При принятии решения об освобождении от должности главы муниципального образования учитываются характер совершенного коррупционного правонарушения, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение главой муниципального образования других запретов и ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения им своих полномочий.

14. При рассмотрении обращения, обращения Губернатора Иркутской области и принятии решения представительным органом должны быть обеспечены:

1) получение главой муниципального образования уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания представительного органа, а также ознакомление с обращением, обращением Губернатора Иркутской области и с проектом решения об освобождении его от должности в срок не позднее 7 рабочих дней до даты соответствующего заседания представительного органа;

2) предоставление возможности дать депутатам представительного органа объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для освобождения главы муниципального образования от должности.

15. В решении об освобождении от должности главы муниципального образования в качестве основания освобождения от должности указывается соответствующий случай, установленный пунктами 1–5 части 1, частью 2 статьи 131 Федерального закона №273-ФЗ.

16. Основанием для отклонения обращения, обращения Губернатора Иркутской области является отсутствие факта коррупционного правонарушения, установленного пунктами 1–5 части 1, частью 2 статьи 131 Федерального закона №273-ФЗ.

17. Решение представительного органа об освобождении от должности главы муниципального образования считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов представительного органа.

18. Решение представительного органа муниципального образования об освобождении от должности главы муниципального образования подписывается депутатом, председательствующим на заседании представительного органа.

19. В случае, если глава муниципального образования не согласен с решением представительного органа об освобождении его от должности, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

20. Уполномоченное должностное лицо вручает главе муниципального образования, в отношении которого принято решение об освобождении от должности, копию указанного решения под подпись в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения представительного органа.

Если глава муниципального образования отказывается от получения копии указанного решения под подпись, то об этом уполномоченным должностным лицом составляется соответствующий акт.

21. В случае, если инициатива депутатов представительного органа или Губернатора Иркутской области об освобождении от должности главы муниципального образования отклонена представительным органом, вопрос об освобождении от должности главы муниципального образования может быть вынесен на повторное рассмотрение представительного органа не ранее чем через 2 месяца со дня проведения заседания представительного органа, на котором рассматривался указанный вопрос.

22. Лицо, замещавшее должность главы муниципального образования, вправе обжаловать решение о его освобождении от должности в порядке, установленном законодательством.

23. Решение представительного органа об освобождении от должности главы муниципального образования подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 5 календарных дней со дня его принятия. В случае, если глава муниципального образования в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу освобождения его от должности, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением представительного органа.

24. Сведения о применении к главе муниципального образования взыскания в виде освобождения от должности в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, установленного пунктами 1–5 части 1, частью 2 статьи 131 Федерального закона №273-ФЗ, направляются представительным органом для включения в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, в порядке, установленном федеральным законодательством.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Иркутская область

Муниципальное образование «Эхирит-Булагатский район»

Муниципальное образование «Ново-Николаевское»

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«08» ноября 2018 г. № 54 с. Ново-Николаевск

«О присвоении адреса»

 В соответствии со ст. 46 Устава муниципального образования «Ново-Николаевское»

 ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Земельному участку, выделенному под строительство жилого дома, расположенному по адресу: Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, д. Муромцовка, с кадастровым номером 85:06:080820:126 присвоить адрес: Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, д. Муромцовка, ул. Новая, д. 22

Глава администрации

МО «Ново-Николаевское» Л. Б. Бахаева

29.11.2018 Г. №56

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «НОВО-НИКОЛАЕВСКОЕ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ДОЛГОСРОЧНЫХ ТАРИФОВ НА ПИТЬЕВУЮ ВОДУ ДЛЯ ИП КИТОНОВА Е. А.

ИНН 850601989583

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года №416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», Методическими указаниями по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденными приказом ФСТ Российской Федерации от 27 декабря 2013 года №1746-э, Постановлением Правительства РФ от 15.11.2018 г. №2490-р, Законом Иркутской области от 6 ноября 2012 года № 114-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными областными государственными полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения», и статьи 14 Устава муниципального образования «Ново-Николаевское»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить долгосрочные тарифы на питьевую воду для ИП «Китонова Е.А» на территории муниципального образования «Ново-Николаевское» с календарной разбивкой согласно приложению 1.

2. Установить долгосрочные параметры регулирования тарифов на питьевую воду для ИП «Китонова Е.А.», установленные на 2019-2023 годы с использованием метода индексации согласно приложению 2.

3. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего постановления, действуют с 1 января 2019 года по 31 декабря 2023 года.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Буровский вестник».

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ново-Николаевского

муниципального образования

Л. Б. Бахаева

Приложение 1

к Постановлению

администрации МО «Ново-Николаевское»

от 29.11.2018 г.№56

ДОЛГОСРОЧНЫЕ ТАРИФЫ

НА ПИТЬЕВУЮ ВОДУ ДЛЯ ИП КИТОНОВА Е.А.

НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НОВО-НИКОЛАЕВСКОЕ»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование регулируемой организации | Период действия | Тариф (руб./м3)(НДС не облагается) |
| прочие потребители | население |
| 1. | Питьевая вода  |
|  | ИП КИТОНОВА Е.А. | с 01.01.2019 по 30.06.2019 | 8,14 | 8,14 |
| с 01.07.2019 по 31.12.2019 | 8,38 | 8,38 |
| с 01.01.2020 по 30.06.2020 | 8,38 | 8,38 |
| с 01.07.2020по 31.12.2020 | 8,50 | 8,50 |
| с 01.01.2021 по 30.06.2021 | 8,50 | 8,50 |
| с 01.07.2021по 31.12.2021 | 8,75 | 8,75 |
| с 01.01.2022 по 31.12.2022 | 8,99 | 8,99 |
| с 01.01.2023по 31.12.2023 | 9,25 | 9,25 |

Приложение 2

к Постановлению

администрации МО «Ново-Николаевское»

от 13.11.2018 г. №56

ДОЛГОСРОЧНЫЕ ПАРАМЕТРЫ РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ НА ПИТЬЕВУЮ ВОДУ ДЛЯ ИП КИТОНОВА Е. А., УСТАНАВЛИВАЕМЫЕ НА 2019-2023 ГОДЫ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ МЕТОДА ИНДЕКСАЦИИ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование регулируемой организации | Год | Базовый уровень операционных расходов | Индекс эффективности операционных расходов | Нормативный уровень прибыли  | Показатели энергосбережения и энергетической эффективности  |
| Уровень потерь воды | Удельный расход электрической энергии  |
| тыс. руб. | % | % | % | кВт-ч/куб. м |
| ИП Китонова Е.А. |  2019 | 42,3 |  1,0 | 0  | 0,0 | 0,6 |
|  2020 | - |  1,0 | 0  | 0,0 | 0,6 |
|  2021 | - |  1,0 | 0  | 0,0 | 0,6 |
| 2022 | - |  1,0 | 0  | 0,0 | 0,6 |
| 2023 | - |  1,0 | 0  | 0,0 | 0,6 |

**29.11.2018Г. №57**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «НОВО-НИКОЛАЕВСКОЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СОЗДАНИИ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ДОСУГА И ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЖИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НОВО-НИКОЛАЕВСКОЕ» УСЛУГАМИ ОРГАНИЗАЦИЙ КУЛЬТУРЫ**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 03.11.2016 №96-ОЗ «О закреплении за сельскими поселениями Иркутской области вопросов местного значения», руководствуясь Уставом МО «Ново-Николаевское», администрация МО «Ново-Николаевское»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о создании условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования «Ново-Николаевское» услугами организаций культуры (Приложение №1).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Буровский Вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Ново-Николаевское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ново-Николаевского

Муниципального образования

Л.Б. Бахаева

Утверждено

постановлением администрации

Ново-Николаевского муниципального образования

от 29.11.2018 г. №57

**ПОЛОЖЕНИЕ О СОЗДАНИИ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ДОСУГА**

**И ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЖИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НОВО-НИКОЛАЕВСКОЕ» УСЛУГАМИ ОРГАНИЗАЦИЙ КУЛЬТУРЫ**

1. Общие положения

1.1.Положение о создании условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования «Ново-Николаевское»  услугами организаций культуры (далее по тексту - положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 09.10.1992г. №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» и определяет условия, создаваемые для организации досуга жителей муниципального образования «Ново-Николаевское» и обеспечения их услугами организаций культуры **.**

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем положении:

Культурная деятельность - деятельность по сохранению, созданию, распространению и освоению культурных ценностей.

Культурные ценности - нравственные и эстетические идеалы, нормы и образцы поведения, языки, диалекты и говоры, национальные традиции и обычаи, исторические топонимы, фольклор, художественные промыслы и ремесла, произведения культуры и искусства, результаты и методы научных исследований культурной деятельности, имеющие историко-культурную значимость здания, сооружения, предметы и технологии, уникальные в историко-культурном отношении территории и объекты.

Культурные блага - условия и услуги, предоставляемые организациями, другими юридическими и физическими лицами для удовлетворения гражданами своих культурных потребностей.

Творческая деятельность - создание культурных ценностей и их интерпретация.

Иные понятия, используемые в данном положении, применяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Иркутской области, регулирующими вопросы сферы культуры.

**2. Муниципальная политика в сфере создания условий для организации досуга и обеспечения жителей** муниципального образования «Ново-Николаевское» **услугами организаций культуры**

2.1. Муниципальная политика в области культуры, организации досуговой деятельности и обеспечения населения услугами организаций культуры на территории муниципального образования «Ново-Николаевское» направлена на решение следующих задач:

- обеспечение и защита конституционного права граждан на культурную деятельность;

- осуществление единой муниципальной культурной политики на территории муниципального образования «Ново-Николаевское»;

- определение основных направлений деятельности организаций культуры муниципального образования «Ново-Николаевское»;

- организация содержательного досуга всех категорий граждан;

- формирование системы культурных ценностей и потребностей личности, общества;

- сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей, предоставление культурных благ населению в различных формах и видах;

-развитие учреждений культуры муниципального образования «Ново-Николаевское» в целях сохранения целостного культурного пространства;

- улучшение качества организованного досуга населения, организация содержательного досуга всех категорий граждан, создание условий для освоения ими навыков и основ досуговой культуры.

2.2. Администрация муниципального образования «Ново-Николаевское» для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования «Ново-Николаевское» услугами организаций культуры:

- создает муниципальные учреждения культуры;

- осуществляет полномочия учредителя муниципальных учреждений культуры в порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Ново-Николаевское»;

- принимает муниципальные правовые акты по вопросам культуры, относящимся к её компетенции;

- утверждает муниципальные целевые программы сохранения и развития культуры муниципального образования «Ново-Николаевское»;

- осуществляет финансирование муниципальных учреждений культуры в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в бюджете муниципального образования «Ново-Николаевское»;

- осуществляет контроль за эффективным использованием материальных и финансовых ресурсов в муниципальных учреждениях культуры;

- формирует и утверждает муниципальные задания для муниципальных учреждений культуры на оказание муниципальных услуг, определяет объемы субсидий, необходимых для их выполнения;

- утверждает показатели и критерии оценки результатов деятельности муниципальных учреждений культуры;

- осуществляет контроль за выполнением муниципальных заданий;

- проводит мониторинг качества услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями культуры;

- координирует участие учреждений культуры в комплексном социально-экономическом развитии муниципального образования «Ново-Николаевское».

2.3. Дума муниципального образования «Ново-Николаевское»:

- утверждает в рамках бюджета муниципального образования «Ново-Николаевское» на текущий финансовый год расходы на организацию досуга и обеспечение жителей муниципального образования «Ново-Николаевское» услугами организаций культуры;

- вправе устанавливать льготы для отдельных категорий населения при предоставлении услуг муниципальных учреждений культуры на территории муниципального образования «Ново-Николаевское».

2.4. Глава муниципального образования «Ново-Николаевское»:

- определяет основные направления политики муниципального образования «Ново-Николаевское» сфере создания условий для организации досуга и обеспечения жителей сельского поселения услугами организаций культуры;

- назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных учреждений культуры;

- утверждает календарные планы культурных и досуговых мероприятий муниципального образования.

- осуществляет иные полномочия в сфере культуры в соответствии с действующим законодательством.

**3. Учреждения культуры** муниципального образования «Ново-Николаевское»

3.1. Услуги в сфере культуры оказываются учреждениями культуры в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД2) и консолидированным перечнем муниципальных услуг (работ).

3.2. В муниципальном образовании «Ново-Николаевское» услуги в сфере культуры оказываются:

учреждением культуры – МКУК КСО МО «Ново-Николаевское» Муниципальное казенное учреждение культуры Культурно-Спортивное Объединение муниципального образования «Ново-Николаевское»

библиотекой МО «Ново-Николаевское», входящей в состав учреждения культуры – Ново-Николаевская сельская библиотека.

3.3. Учреждения культуры муниципального образования «Ново-Николаевское» могут быть представлены иными культурно-досуговыми учреждениями.

Учреждения культуры, могут различаться по характеру выполняемых функций, организации творческого процесса, особенностям применяемого труда; строят свою деятельность в соответствии с уставными документами, утвержденными в установленном законодательством порядке.

3.4. На территории муниципального образования «Ново-Николаевское» могут создаваться в соответствии с федеральным законом общественные объединения работников культуры и их союзы (ассоциации) для защиты прав и охраняемых законом интересов работников культуры и решения иных вопросов, связанных с профессиональной деятельностью этих работников.

**4.** Организация досуга и обеспечение жителей муниципального образования «Ново-Николаевское» услугами организаций культуры:

4.1. Организация информационно-просветительской работы в сфере организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования «Ново-Николаевское» услугами организаций культуры:

- Размещение информации и рекламы в средствах массовой информации, на интернет-сайтах, информационных щитах и стендах об услугах в области культуры и досуга, планируемых мероприятиях.

- Издание и распространение информационной печатной продукции по вопросам услуг в области культуры и досуга, планируемых мероприятиях по месту жительства.

- Организация и проведение различных форм культурно-просветительской, культурно-массовой, художественно-просветительской и досуговой деятельности, доступных различным социальным группам населения.

- Обеспечение выравнивания доступа к культурным ценностям и информационным ресурсам различных групп граждан.

- Обеспечение эффективности и качества предоставляемых населению культурных услуг.

4.2. Организация досуговых и культурно-массовых мероприятий.

- Подготовка календарного плана культурно-массовых и досуговых мероприятий с учетом муниципальной целевой программы развития сферы культуры на территории муниципального образования «Ново-Николаевское», государственных праздников, памятных дат и занятости детей и подростков в каникулярное время.

- Организация и проведение фестивалей, праздников, конкурсов, смотров, выставок и других мероприятий в сфере культуры на территории муниципального образования «Ново-Николаевское».

- Проведение сельских этапов общерайонных культурных мероприятий.

4.3. Культурно-досуговая деятельность. Основные мероприятия, направленные на расширение и качество предлагаемых услуг:

- Содержание учреждений культуры, оплата труда работников осуществляются в порядке, определенном законодательством и правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Ново-Ленино».

- Сохранение возможности доступа всех социальных слоев населения к ценностям отечественной и мировой культуры.

- Сохранение и развитие культурной среды населенных пунктов сельского поселения, обеспечение доступности культурных благ для всех социальных слоев населения.

- Вовлечение в культурно-досуговую деятельность всех социальных слоев населения.

- Предоставление на льготной основе услуг организаций культуры социально незащищенным слоям населения.

4.4. Развитие материально-технической базы организаций культуры.

- Обеспечение надлежащего содержания и свободного доступа населения ко всем областям культурной деятельности, на открытые площадки и в учреждения культуры, находящиеся в собственности муниципального образования «Ново-Николаевское».

- Реконструкция и модернизация объектов культуры и досуга.

- Создание комфортной социокультурной среды посредством развития, укрепления и модернизации материально-технической базы муниципальных учреждений культуры.

**5. Финансовое обеспечение создания условий для организации досуга и обеспечение жителей** муниципального образования «Ново-Николаевское**» услугами муниципальных учреждений культуры**

Источниками формирования финансовых ресурсов учреждения культуры муниципального образования «Ново-Николаевское» являются*:*

1. бюджетные ассигнования из бюджета муниципального образования «Ново-Николаевское».

2. доходы от оказания платных услуг и иной, приносящей доход деятельности, не противоречащих законодательству Российской Федерации;

3. добровольные пожертвования, субсидии и иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

**29.11.2018 Г. №58**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙРАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «НОВО-НИКОЛАЕВСКОЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ПРИСВОЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И АННУЛИРОВАНИЯ АДРЕСОВ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НОВО-НИКОЛАЕВСКОЕ»**

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 19.11.2014 г. №1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 03.11.2016 №96-ОЗ «О закреплении за сельскими поселениями Иркутской области вопросов местного значения», администрация МО «Ново-Николаевское»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Правила присвоения, изменения и аннулирования адресов на территории муниципального образования «Ново-Николаевское». (Приложение №1).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Буровский Вестник» и на официальном сайте муниципального образования «Ново-Николаевское» в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Ново-Николаевского

муниципального образования

Л. Б. Бахаева

УТВЕРЖДЕНЫ

Постановлением администрации

Ново-Николаевского муниципального образования

от 29.11.2018 г. №58

**ПРАВИЛА ПРИСВОЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И АННУЛИРОВАНИЯ АДРЕСОВ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НОВО-НИКОЛАЕВСКОЕ»**

I. Общие положения

1. Настоящие Правила устанавливают порядок присвоения, изменения и аннулирования адресов на территории муниципального образования «Ново-Николаевское», включая требования к структуре адреса.

2. Понятия, используемые в настоящих Правилах, означают следующее:

"адресообразующие элементы" - страна, субъект Российской Федерации, муниципальное образование, населенный пункт, элемент улично-дорожной сети, элемент планировочной структуры и идентификационный элемент (элементы) объекта адресации;

"идентификационные элементы объекта адресации" - номер земельного участка, типы и номера зданий (сооружений), помещений и объектов незавершенного строительства;

"уникальный номер адреса объекта адресации в государственном адресном реестре" - номер записи, который присваивается адресу объекта адресации в государственном адресном реестре;

"элемент планировочной структуры" - зона (массив), район (в том числе жилой район, микрорайон, квартал, промышленный район), территории размещения садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений;

"элемент улично-дорожной сети" - улица, проспект, переулок, проезд, набережная, площадь, бульвар, тупик, съезд, шоссе, аллея и иное.

3. Адрес, присвоенный объекту адресации, должен отвечать следующим требованиям:

а) уникальность. Один и тот же адрес не может быть присвоен более чем одному объекту адресации, за исключением случаев повторного присвоения одного и того же адреса новому объекту адресации взамен аннулированного адреса объекта адресации, а также присвоения одного и того же адреса земельному участку и расположенному на нем зданию (сооружению) или объекту незавершенного строительства;

б) обязательность. Каждому объекту адресации должен быть присвоен адрес в соответствии с настоящими Правилами;

в) легитимность. Правовую основу адреса обеспечивает соблюдение процедуры присвоения объекту адресации адреса, изменения и аннулирования такого адреса, а также внесение адреса в государственный адресный реестр.

4. Присвоение, изменение и аннулирование адресов осуществляется без взимания платы.

5. Объектами адресации являются один или несколько объектов недвижимого имущества, в том числе земельные участки, здания, сооружения, помещения и объекты незавершенного строительства.

II. Порядок присвоения объекту адресации адреса, изменения и аннулирования такого адреса

6. Присвоение объекту адресации адреса, изменение и аннулирование такого адреса на территории муниципального образования «Ново-Николаевское» осуществляется органом местного самоуправления муниципального образования «Ново-Николаевское», уполномоченным Законом Иркутской области от 03.11.2016 №96-ОЗ «О закреплении за сельскими поселениями Иркутской области вопросов местного значения» на присвоение объектам адресации адресов (далее - уполномоченные органы), с использованием федеральной информационной адресной системы.

7. Присвоение объектам адресации адресов и аннулирование таких адресов осуществляется уполномоченными органами по собственной инициативе или на основании заявлений физических или юридических лиц, указанных в [пунктах 27](http://base.garant.ru/70803770/#block_1027) и [29](http://base.garant.ru/70803770/#block_1029) настоящих Правил. Аннулирование адресов объектов адресации осуществляется уполномоченными органами на основании информации органа, осуществляющего кадастровый учет и ведение государственного кадастра недвижимости, о снятии с кадастрового учета объекта недвижимости, а также об отказе в осуществлении кадастрового учета объекта недвижимости по основаниям, указанным в [пунктах 1](http://base.garant.ru/12154874/3/#block_27021) и [3 части 2 статьи 27](http://base.garant.ru/12154874/3/#block_27023) Федерального закона "О государственном кадастре недвижимости", предоставляемой в установленном Правительством Российской Федерации [порядке](http://base.garant.ru/71045042/#block_22) межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра. Изменение адресов объектов адресации осуществляется уполномоченными органами на основании принятых решений о присвоении адресообразующим элементам наименований, об изменении и аннулировании их наименований.

8. Присвоение объекту адресации адреса осуществляется:

а) в отношении земельных участков в случаях:

подготовки документации по планировке территории в отношении застроенной и подлежащей застройке территории в соответствии с [Градостроительным кодексом](http://base.garant.ru/12138258/6/#block_4102) Российской Федерации;

выполнения в отношении земельного участка в соответствии с требованиями, установленными [Федеральным законом](http://base.garant.ru/12154874/3/#block_300) "О государственном кадастре недвижимости", работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком земельном участке, при постановке земельного участка на государственный кадастровый учет;

б) в отношении зданий, сооружений и объектов незавершенного строительства в случаях:

выдачи (получения) разрешения на строительство здания или сооружения;

выполнения в отношении здания, сооружения и объекта незавершенного строительства в соответствии с требованиями, установленными [Федеральным законом](http://base.garant.ru/12154874/3/#block_300)" О государственном кадастре недвижимости", работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком здании, сооружении и объекте незавершенного строительства, при постановке здания, сооружения и объекта незавершенного строительства на государственный кадастровый учет (в случае, если в соответствии с [Градостроительным кодексом](http://base.garant.ru/12138258/7/#block_51017) Российской Федерации для строительства или реконструкции здания, сооружения и объекта незавершенного строительства получение разрешения на строительство не требуется);

в) в отношении помещений в случаях:

подготовки и оформления в установленном [Жилищным кодексом](http://base.garant.ru/12138291/4/#block_400) Российской Федерации порядке проекта переустройства и (или) перепланировки помещения в целях перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение;

подготовки и оформления в отношении помещения, в том числе образуемого в результате преобразования другого помещения (помещений) в соответствии с положениями, предусмотренными [Федеральным законом](http://base.garant.ru/12154874/3/#block_22) "О государственном кадастре недвижимости", документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком помещении.

9. При присвоении адресов зданиям, сооружениям и объектам незавершенного строительства такие адреса должны соответствовать адресам земельных участков, в границах которых расположены соответствующие здания, сооружения и объекты незавершенного строительства.

10. В случае, если зданию или сооружению не присвоен адрес, присвоение адреса помещению, расположенному в таком здании или сооружении, осуществляется при условии одновременного присвоения адреса такому зданию или сооружению.

11. В случае присвоения адреса многоквартирному дому осуществляется одновременное присвоение адресов всем расположенным в нем помещениям.

12. В случае присвоения наименований элементам планировочной структуры и элементам улично-дорожной сети изменения или аннулирования их наименований, изменения адресов объектов адресации, решения по которым принимаются уполномоченными органами, осуществляется одновременно с размещением уполномоченным органом в государственном адресном реестре сведений о присвоении наименований элементам планировочной структуры и элементам улично-дорожной сети, об изменении или аннулировании их наименований в соответствии с порядком ведения государственного адресного реестра.

13. Изменение адреса объекта адресации в случае изменения наименований и границ субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и населенных пунктов осуществляется на основании информации Государственного каталога географических названий и государственного реестра муниципальных образований Российской Федерации, предоставляемой оператору федеральной информационной адресной системы в установленном Правительством Российской Федерации [порядке](http://base.garant.ru/71045042/#block_21) межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра.

14. Аннулирование адреса объекта адресации осуществляется в случаях:

а) прекращения существования объекта адресации;

б) отказа в осуществлении кадастрового учета объекта адресации по основаниям, указанным в [пунктах 1](http://base.garant.ru/12154874/3/#block_27021) и [3 части 2 статьи 27](http://base.garant.ru/12154874/3/#block_27023) Федерального закона "О государственном кадастре недвижимости";

в) присвоения объекту адресации нового адреса.

15. Аннулирование адреса объекта адресации в случае прекращения существования объекта адресации осуществляется после снятия этого объекта адресации с кадастрового учета, за исключением случаев аннулирования и исключения сведений об объекте адресации, указанных в [частях 4](http://base.garant.ru/12154874/3/#block_2404) и [5 статьи 24](http://base.garant.ru/12154874/3/#block_2405) Федерального закона "О государственном кадастре недвижимости", из государственного кадастра недвижимости.

16. Аннулирование адреса существующего объекта адресации без одновременного присвоения этому объекту адресации нового адреса не допускается.

17. Аннулирование адресов объектов адресации, являющихся преобразуемыми объектами недвижимости (за исключением объектов адресации, сохраняющихся в измененных границах), осуществляется после снятия с учета таких преобразуемых объектов недвижимости. Аннулирование и повторное присвоение адресов объектам адресации, являющимся преобразуемыми объектами недвижимости, которые после преобразования сохраняются в измененных границах, не производится.

18. В случае аннулирования адреса здания или сооружения в связи с прекращением его существования как объекта недвижимости одновременно аннулируются адреса всех помещений в таком здании или сооружении.

19. При присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса уполномоченный орган обязан:

а) определить возможность присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса;

б) провести осмотр местонахождения объекта адресации (при необходимости);

в) принять решение о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании в соответствии с требованиями к структуре адреса и порядком, которые установлены настоящими Правилами, или об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса.

20. Присвоение объекту адресации адреса или аннулирование его адреса подтверждается решением уполномоченного органа о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса.

21. Решение уполномоченного органа о присвоении объекту адресации адреса принимается одновременно:

а) с утверждением уполномоченным органом схемы расположения земельного участка, являющегося объектом адресации, на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории;

б) с заключением уполномоченным органом соглашения о перераспределении земельных участков, являющихся объектами адресации, в соответствии с [Земельным кодексом](http://base.garant.ru/12124624/2/#block_11117) Российской Федерации;

в) с заключением уполномоченным органом договора о развитии застроенной территории в соответствии с [Градостроительным кодексом](http://base.garant.ru/12138258/6/#block_462) Российской Федерации;

г) с утверждением проекта планировки территории;

д) с принятием решения о строительстве объекта адресации.

22. Решение уполномоченного органа о присвоении объекту адресации адреса содержит: присвоенный объекту адресации адрес; реквизиты и наименования документов, на основании которых принято решение о присвоении адреса; описание местоположения объекта адресации; кадастровые номера, адреса и сведения об объектах недвижимости, из которых образуется объект адресации; аннулируемый адрес объекта адресации и уникальный номер аннулируемого адреса объекта адресации в государственном адресном реестре (в случае присвоения нового адреса объекту адресации); другие необходимые сведения, определенные уполномоченным органом. В случае присвоения адреса поставленному на государственный кадастровый учет объекту недвижимости в решении уполномоченного органа о присвоении адреса объекту адресации также указывается кадастровый номер объекта недвижимости, являющегося объектом адресации.

23. Решение уполномоченного органа об аннулировании адреса объекта адресации содержит: аннулируемый адрес объекта адресации; уникальный номер аннулируемого адреса объекта адресации в государственном адресном реестре; причину аннулирования адреса объекта адресации; кадастровый номер объекта адресации и дату его снятия с кадастрового учета в случае аннулирования адреса объекта адресации в связи с прекращением существования объекта адресации; реквизиты решения о присвоении объекту адресации адреса и кадастровый номер объекта адресации в случае аннулирования адреса объекта адресации на основании присвоения этому объекту адресации нового адреса; другие необходимые сведения, определенные уполномоченным органом. Решение об аннулировании адреса объекта адресации в случае присвоения объекту адресации нового адреса может быть по решению уполномоченного органа объединено с решением о присвоении этому объекту адресации нового адреса.

24. Решения уполномоченного органа о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса могут формироваться с использованием федеральной информационной адресной системы.

25. Решение о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса подлежит обязательному внесению уполномоченным органом в государственный адресный реестр в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

26. Датой присвоения объекту адресации адреса, изменения или аннулирования его адреса признается дата внесения сведений об адресе объекта адресации в государственный адресный реестр.

27. [Заявление](http://base.garant.ru/70865886/#block_1000) о присвоении объекту адресации адреса или об аннулировании его адреса (далее - заявление) подается собственником объекта адресации по собственной инициативе либо лицом, обладающим одним из следующих вещных прав на объект адресации:

а) право хозяйственного ведения;

б) право оперативного управления;

в) право пожизненно наследуемого владения;

г) право постоянного (бессрочного) пользования.

28. Заявление составляется лицами, указанными в [пункте 27](http://base.garant.ru/70803770/#block_1027) настоящих Правил (далее - заявитель), по [форме](http://base.garant.ru/70865886/#block_1000), утвержденной Приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 11.12.2014 №146н "Об утверждении форм заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса".

29. С [заявлением](http://base.garant.ru/70865886/#block_1000) вправе обратиться представители заявителя, действующие в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном [законодательством](http://base.garant.ru/10164072/11/#block_185) Российской Федерации порядке доверенности, на указании федерального закона либо на акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления (далее - представитель заявителя).

От имени собственников помещений в многоквартирном доме с заявлением вправе обратиться представитель таких собственников, уполномоченный на подачу такого заявления принятым в установленном законодательством Российской Федерации порядке решением общего собрания указанных собственников.

От имени членов садоводческого, огороднического и (или) дачного некоммерческого объединения граждан с заявлением вправе обратиться представитель указанных членов некоммерческих объединений, уполномоченный на подачу такого заявления принятым в установленном законодательством Российской Федерации порядке решением общего собрания членов такого некоммерческого объединения.

30. В случае образования 2 или более объектов адресации в результате преобразования существующего объекта или объектов адресации представляется одно заявление на все одновременно образуемые объекты адресации.

31. Заявление направляется заявителем (представителем заявителя) в уполномоченный орган на бумажном носителе посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении или представляется заявителем лично или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - единый портал) или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - региональный портал), портала федеральной информационной адресной системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - портал адресной системы).

Заявление представляется заявителем (представителем заявителя) в уполномоченный орган или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, с которым уполномоченным органом в установленном Правительством Российской Федерации порядке заключено соглашение о взаимодействии.

Перечень многофункциональных центров, с которыми уполномоченным органом в установленном Правительством Российской Федерации порядке заключено соглашение о взаимодействии, публикуется на официальных сайтах уполномоченных органов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Заявление представляется в уполномоченный орган или многофункциональный центр по месту нахождения объекта адресации.

32. [Заявление](http://base.garant.ru/70865886/#block_1000) подписывается заявителем либо представителем заявителя.

При представлении заявления представителем заявителя к такому заявлению прилагается доверенность, выданная представителю заявителя, оформленная в порядке, предусмотренном [законодательством](http://base.garant.ru/10164072/11/#block_185) Российской Федерации.

Заявление в форме электронного документа подписывается заявителем либо представителем заявителя с использованием усиленной [квалифицированной электронной подписи](http://base.garant.ru/12184522/#block_54).

При предоставлении заявления представителем заявителя в форме электронного документа к такому заявлению прилагается надлежащим образом оформленная доверенность в форме электронного документа, подписанного лицом, выдавшим (подписавшим) доверенность, с использованием усиленной [квалифицированной электронной подписи](http://base.garant.ru/12184522/#block_54) (в случае, если представитель заявителя действует на основании доверенности).

33. В случае представления [заявления](http://base.garant.ru/70865886/#block_1000) при личном обращении заявителя или представителя заявителя предъявляется документ, удостоверяющий соответственно личность заявителя или представителя заявителя.

Лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица, предъявляет документ, удостоверяющий его личность, и сообщает реквизиты свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а представитель юридического лица предъявляет также документ, подтверждающий его полномочия действовать от имени этого юридического лица, или копию этого документа, заверенную печатью и подписью руководителя этого юридического лица.

34. К [заявлению](http://base.garant.ru/70865886/#block_1000) прилагаются следующие документы:

а) правоустанавливающие и (или) право удостоверяющие документы на объект (объекты) адресации;

б) кадастровые паспорта объектов недвижимости, следствием преобразования которых является образование одного и более объекта адресации (в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации);

в) разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) и (или) разрешение на ввод объекта адресации в эксплуатацию;

г) схема расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (в случае присвоения земельному участку адреса);

д) кадастровый паспорт объекта адресации (в случае присвоения адреса объекту адресации, поставленному на кадастровый учет);

е) решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, изменения и аннулирования такого адреса вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение);

ж) акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (в случае7 преобразования объектов недвижимости (помещений) с образованием одного и более новых объектов адресации);

з) кадастровая выписка об объекте недвижимости, который снят с учета (в случае аннулирования адреса объекта адресации по основаниям, указанным в [подпункте "а" пункта 14](http://base.garant.ru/70803770/#block_1141) настоящих Правил);

и) уведомление об отсутствии в государственном кадастре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации по основаниям, указанным в [подпункте "б" пункта 14](http://base.garant.ru/70803770/#block_1142) настоящих Правил).

35. Уполномоченные органы запрашивают документы, указанные в [пункте 34](http://base.garant.ru/70803770/#block_1034) настоящих Правил, в органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы (их копии, сведения, содержащиеся в них).

Заявители (представители заявителя) при подаче [заявления](http://base.garant.ru/70865886/#block_1000) вправе приложить к нему документы, указанные в [пункте 34](http://base.garant.ru/70803770/#block_1034) настоящих Правил, если такие документы не находятся в распоряжении органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

Документы, указанные в [пункте 34](http://base.garant.ru/70803770/#block_1034) настоящих Правил, представляемые в уполномоченный орган в форме электронных документов, удостоверяются заявителем (представителем заявителя) с использованием усиленной [квалифицированной электронной подписи](http://base.garant.ru/12184522/#block_54).

36. Если [заявление](http://base.garant.ru/70865886/#block_1000) и документы, указанные в [пункте 34](http://base.garant.ru/70803770/#block_1034) настоящих Правил, представляются заявителем (представителем заявителя) в уполномоченный орган лично, такой орган выдает заявителю или его представителю расписку в получении документов с указанием их перечня и даты получения. Расписка выдается заявителю (представителю заявителя) в день получения уполномоченным органом таких документов. В случае, если заявление и документы, указанные в [пункте 34](http://base.garant.ru/70803770/#block_1034) настоящих Правил, представлены в уполномоченный орган посредством почтового отправления или представлены заявителем (представителем заявителя) лично через многофункциональный центр, расписка в получении таких заявления и документов направляется уполномоченным органом по указанному в заявлении почтовому адресу в течение рабочего дня, следующего за днем получения уполномоченным органом документов. Получение заявления и документов, указанных в [пункте 34](http://base.garant.ru/70803770/#block_1034) настоящих Правил, представляемых в форме электронных документов, подтверждается уполномоченным органом путем направления заявителю (представителю заявителя) сообщения о получении заявления и документов с указанием входящего регистрационного номера заявления, даты получения уполномоченным органом заявления и документов, а также перечень наименований файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объема. Сообщение о получении заявления и документов, указанных в [пункте 34](http://base.garant.ru/70803770/#block_1034) настоящих Правил, направляется по указанному в заявлении адресу электронной почты или в личный кабинет заявителя (представителя заявителя) в едином портале или в федеральной информационной адресной системе в случае представления заявления и документов соответственно через единый портал, региональный портал или портал адресной системы.

Сообщение о получении заявления и документов, указанных в [пункте 34](http://base.garant.ru/70803770/#block_1034) настоящих Правил, направляется заявителю (представителю заявителя) не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в уполномоченный орган.

37. Решение о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также [решение](http://base.garant.ru/70865886/#block_2000) об отказе в таком присвоении или аннулировании принимаются уполномоченным органом в срок не более чем 18 рабочих дней со дня поступления заявления.

38. В случае представления заявления через многофункциональный центр срок, указанный в [пункте 37](http://base.garant.ru/70803770/#block_1037) настоящих Правил, исчисляется со дня передачи многофункциональным центром заявления и документов, указанных в [пункте 34](http://base.garant.ru/70803770/#block_1034) настоящих Правил (при их наличии), в уполномоченный орган.

39. Решение уполномоченного органа о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также [решение](http://base.garant.ru/70865886/#block_2000) об отказе в таком присвоении или аннулировании адреса направляются уполномоченным органом заявителю (представителю заявителя) одним из способов, указанным в заявлении:

в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе единого портала, региональных порталов или портала адресной системы, не позднее одного рабочего дня со дня истечения срока, указанного в [пунктах 37](http://base.garant.ru/70803770/#block_1037) и [38](http://base.garant.ru/70803770/#block_1038) настоящих Правил;

в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю (представителю заявителя) лично под расписку либо направления документа не позднее рабочего дня, следующего за 10-м рабочим днем со дня истечения установленного [пунктами 37](http://base.garant.ru/70803770/#block_1037) и [38](http://base.garant.ru/70803770/#block_1038) настоящих Правил срока посредством почтового отправления по указанному в заявлении почтовому адресу.

При наличии в заявлении указания о выдаче решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в таком присвоении или аннулировании через многофункциональный центр по месту представления заявления уполномоченный орган обеспечивает передачу документа в многофункциональный центр для выдачи заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем истечения срока, установленного [пунктами 37](http://base.garant.ru/70803770/#block_1037) и [38](http://base.garant.ru/70803770/#block_1038) настоящих Правил.

40. В присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса может быть отказано в случаях, если:

а) с [заявлением](http://base.garant.ru/70865886/#block_1000) о присвоении объекту адресации адреса обратилось лицо, не указанное в [пунктах 27](http://base.garant.ru/70803770/#block_1027) и [29](http://base.garant.ru/70803770/#block_1029) настоящих Правил;

б) ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, и соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе;

в) документы, обязанность по предоставлению которых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса возложена на заявителя (представителя заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации;

г) отсутствуют случаи и условия для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, указанные в [пунктах 5](http://base.garant.ru/70803770/#block_1005), [8 - 11](http://base.garant.ru/70803770/#block_1008) и [14 - 18](http://base.garant.ru/70803770/#block_1014) настоящих Правил.

41. [Решение](http://base.garant.ru/70865886/#block_2000) об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса должно содержать причину отказа с обязательной ссылкой на положения [пункта 40](http://base.garant.ru/70803770/#block_1040) настоящих Правил, являющиеся основанием для принятия такого решения.

42. [Форма](http://base.garant.ru/70865886/#block_2000) решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, утверждена Приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 11.12.2014 №146н"Об утверждении форм заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса".

43. Решение об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса может быть обжаловано в судебном порядке.

III. Структура адреса и правила написания наименований и нумерации объектов адресации утверждены Постановлением Правительства РФ от 19.11.2014г. №1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов».

Перечень элементов планировочной структуры, элементов улично-дорожной сети, элементов объектов адресации, типов зданий (сооружений) и помещений, используемых в качестве реквизитов адреса, а также правила сокращенного наименования адресообразующих элементов Утверждены Приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 05.11.2015 №171н "Об утверждении Перечня элементов планировочной структуры, элементов улично-дорожной сети, элементов объектов адресации, типов зданий (сооружений), помещений, используемых в качестве реквизитов адреса, и Правил сокращенного наименования адресообразующих элементов".

**29.11.2018Г. №59**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «НОВО-НИКОЛАЕВСКОЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СОЗДАНИИ УСЛОВИЙ ДЛЯ РАЗВИТИЯ МЕСТНОГО ТРАДИЦИОННОГО НАРОДНОГО ХУДОЖЕСТВЕННОГО ТВОРЧЕСТВА, УЧАСТИИ В СОХРАНЕНИИ, ВОЗРОЖДЕНИИ И РАЗВИТИИ НАРОДНЫХ ХУДОЖЕСТВЕННЫХ ПРОМЫСЛОВ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «НОВО-НИКОЛАЕВСКОЕ»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 03.11.2016 №96-ОЗ «О закреплении за сельскими поселениями Иркутской области вопросов местного значения», руководствуясь Уставом МО «Ново-Николаевское», администрация МО «Ново-Николаевское»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о создании условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участии в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном образовании «Ново-Николаевское» (Приложение №1).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Буровский Вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Ново-Николаевское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ново-Николаевского

муниципального образования

Л. Б. Бахаева

Приложение №1

к постановлению администрации

МО «Ново-Николаевское»

от 29.11.2018 г. №59

**ПОЛОЖЕНИЕ О СОЗДАНИИ УСЛОВИЙ ДЛЯ РАЗВИТИЯ МЕСТНОГО ТРАДИЦИОННОГО НАРОДНОГО ХУДОЖЕСТВЕННОГО ТВОРЧЕСТВА, УЧАСТИИ В СОХРАНЕНИИ, ВОЗРОЖДЕНИИ И РАЗВИТИИ НАРОДНЫХ ХУДОЖЕСТВЕННЫХ ПРОМЫСЛОВ В МО «НОВО-НИКОЛАЕВСКОЕ»**

Общие положения

1.1. Настоящее Положение о создании условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участии в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном образовании «Ново-Николаевское» (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 09.10.1992 №3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", Федеральным законом Российской Федерации от 06.01.1999 №7-ФЗ "О народных художественных промыслах", Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 03.11.2016 №96-ОЗ «О закреплении за сельскими поселениями Иркутской области вопросов местного значения» в целях создания условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участии в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов на территории муниципального образования «Ново-Николаевское».

1.2. Основными задачами настоящего Положения являются:

- обеспечение права каждого жителя поселения на свободу выбора всех видов творчества, на участие в культурной жизни и доступ к культурным ценностям муниципального образования «Ново-Николаевское» (далее- МО «Ново-Николаевское»);

- обеспечение поддержки муниципальных учреждений культуры, осуществляющих функции сохранения, развития и популяризации народного художественного творчества;

- сохранение национальной самобытности народов, проживающих на территории МО «Ново-Николаевское»;

- создание правовых гарантий для развития традиционного народного художественного творчества и сохранения, возрождения и развития народных художественных промыслов в МО «Ново-Николаевское»;

- определение основных направлений деятельности МО «Ново-Николаевское» в области развития традиционного народного художественного творчества и сохранения, возрождения и развития народных художественных промыслов.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

народное художественное творчество – художественная коллективная творческая деятельность народа, отражающая его жизнь, воззрения, идеалы в создаваемой им поэзии (предания, песни, сказки, эпос), музыке (песни, инструментальные наигрывания, пьесы), театре (драмы, сатирические пьесы, театр кукол) танце, архитектуре, изобразительном и декоративно-прикладном искусстве;

народный художественный промысел – одна из форм народного творчества, деятельность по созданию художественных изделий утилитарного и (или) декоративного назначения, осуществляемая на основе коллективного освоения и преемственного развития традиций народного искусства в определенной местности в процессе творческого ручного и (или) механизированного труда мастеров народных художественных промыслов.

художественное творчество – самодеятельное (любительское) творчество, которое включает в себя создание и (или) исполнение художественных произведений силами любителей, выступающих коллективно или в одиночку;

местное традиционное народное художественное творчество – нематериальное культурное наследие, деятельность по созданию и (или) интерпретации культурных ценностей, являющихся отражением культурной и национальной самобытности общества. Включает в себя указание на традиционные виды культурной деятельности и на самодеятельный характер их освоения;

сохранение, возрождение и развитие традиционной народной культуры – художественно-творческая, образовательная, воспитательная, обрядовая, ремесленная деятельность, направленная на воспроизводство традиционной народной культуры и народных художественных промыслов;

культурные ценности – нравственные и эстетические идеалы, нормы и образцы поведения, языки, диалекты и говоры, национальные традиции и обычаи, исторические топонимы, фольклор, художественные промыслы и ремёсла, произведения культуры и искусства, результаты и методы научных исследований культурной деятельности, имеющие историко-культурную значимость здания, сооружения, предметы и технологии, уникальные в историко-культурном отношении территории и объекты.

2. Полномочия органов местного самоуправления МО «Ново-Николаевское» по обеспечению создания условий развития местного традиционного народного художественного творчества, участии в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов на территории МО «Ново-Николаевское»

В целях обеспечения развития местного традиционного народного художественного творчества, участии в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов на территории МО «Ново-Николаевское» органы местного самоуправления МО «Ново-Николаевское»:

2.1. участвуют в реализации государственной политики в сфере развития местного традиционного народного художественного творчества в МО «Ново-Николаевское».

2.2. осуществляют нормативно-правовое регулирование в сфере создания условии по развитию местного традиционного народного художественного творчества, участии в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в МО «Ново-Николаевское»;

2.3. принимают муниципальные программы в сфере создания условий по развитию местного традиционного народного художественного творчества и сохранения, возрождения и развития народных художественных промыслов МО «Ново-Николаевское»;

2.4. осуществляет иные полномочия в сфере создания условий по развитию местного традиционного народного художественного творчества в соответствии с действующим законодательством.

Администрация МО «Ново-Николаевское»:

- разрабатывает и реализует программы в сфере создания условий для развития местного традиционного художественного творчества и сохранения, возрождения и развития народных художественных промыслов;

- обеспечивает функционирование и финансирование муниципальных учреждений культуры осуществляющих функции развития и популяризации народного художественного творчества и сохранения, возрождения и развития народных художественных промыслов; поддерживает и развивает их материально-техническую базу;

- обеспечивает содействие в пропаганде народного художественного творчества и народных художественных промыслов посредством организации выставок, конкурсов, специализированной торговли предметами декоративно-прикладного искусства и творчества, и изделиями народных художественных промыслов;

- организует разработку и реализацию творческих проектов по проведению праздников, конкурсов и других массовых мероприятий, с целью популяризации и развития народного художественного творчества, и народных художественных промыслов;

- содействует созданию отдельных коллективов, студий, кружков народного художественного творчества и других любительских объединений различной жанровой направленности;

- организует подготовку, переподготовку, повышение квалификации кадров в сфере сохранения и развития традиционной народной культуры, и народных художественных промыслов;

- обеспечивает ведение отчетности в соответствии с действующим законодательством

- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

4. Финансирование

4.1. Финансирование деятельности по созданию условий для развития местного традиционного художественного творчества и участия в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов осуществляется за счет:

а) средств местного бюджета;

б) добровольных пожертвований, субсидий и иных источников, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

**Учредитель** – Дума МО «Ново-Николаевское»

**Главный редактор** – Бахаева Л. Б.

**Адрес редакции** – с. Ново-Николаевск, Эхирит-Булагатского района

**Тираж** – 30

**Подписан в печать** – 04.11.2018 г.

**Цена** – Бесплатно.

**Газета отпечатана в ОГУП «Печатный дом «Усть-Ордынский»**

Усть-Орда, ул. Буденного, 5.